

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยบง

อำเภอ ด่านขุนทด จังหวัดนครราชสีมา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 64,000,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	13,965,940 บาท
งบบุคลากร	รวม	9,284,640 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	5,321,880 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	532,080 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายก องค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขาธิการนายก องค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ . 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557และหนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง แยก รายละเอียด ดังนี้

- (1) เงินเดือน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 21,120 บาท จำนวน 12 เดือน
- (2) เงินเดือน รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 11,160 บาท/คน จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน

เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก

จำนวน

45,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 และหนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ข้อึง แยกรายละเอียด ดังนี้

- (1) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลในอัตราเดือนละ 1,900 บาท จำนวน 12 เดือน
- (2) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 950 บาท/คน จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน

เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน

45,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษ ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 และหนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ข้อึง แยกรายละเอียด ดังนี้

- (1) ค่าตอบแทนพิเศษ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 1,900 บาท จำนวน 12 เดือน
- (2) ค่าตอบแทนพิเศษ รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 950 บาท/คน จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน

เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค้การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	90,720 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค้การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค้การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค้การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค้การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 และหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียด ดังนี้ -

- (1) ค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค้การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 7,560 บาท จำนวน 12 เดือน

เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	4,607,880 บาท
---	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค้การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค้การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค้การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 และหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียด ดังนี้

- (1) ค่าตอบแทนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 11,610 บาท จำนวน 12 เดือน
- (2) ค่าตอบแทนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 9,500 บาท จำนวน 12 เดือน
- (3) ค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 47 อัตรา ในอัตราเดือนละ 7,560 บาท จำนวน 12 เดือน
- (4) ค่าตอบแทนเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 7,560 บาท จำนวน 12 เดือน

**เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)****รวม 3,962,760 บาท**

## เงินเดือนพนักงาน

จำนวน 2,471,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามประกาศ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานที่เกี่ยวกับอัตราและเงินเดือนและวิธีจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำล้างสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ดังนี้

- ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา
- ตำแหน่งหัวหน้าหน้าสำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา
- ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา
- ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 อัตรา
- ตำแหน่งนิติกร จำนวน 1 อัตรา
- ตำแหน่งนักพัฒนาชุมชน จำนวน 2 อัตรา
- ตำแหน่งเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1 อัตรา
- ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา
- ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน จำนวน 1 อัตรา

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน

จำนวน

84,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผน  
อัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง  
ปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ตามประกาศ ก.จ. ก.ท  
. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วน  
ท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22

เมษายน 2547 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3  
/ว 28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่าย  
เงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน (การกำหนดให้ข้าราชการหรือ  
พนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ 8 ขึ้นไป ได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นราย  
เดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง และ ประกาศ ก.จ. ก.จ. , ก.ท. และ ก  
.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วน  
ท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงิน  
เพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ดังนี้

- เงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง  
ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ระดับกลาง อัตรา 7000/เดือน

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

126,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร อำนวย  
การ ตามประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธี  
การจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7  
มีนาคม 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ  
.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบ  
ประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้  
จำนวน 12 เดือน

- เงินประจำตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น ตำแหน่งปลัดองค์การบริหาร  
ส่วนตำบล ระดับกลาง อัตรา 7000/เดือน
- เงินประจำตำแหน่งประเภทอำนวยการ ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด ระดับ  
ต้น  
อัตรา 3500/เดือน

## ค่าจ้างลูกจ้างประจำ

จำนวน 269,160 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำและเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำ ตาม (แนบท้ายประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2558 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

- ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล จำนวน 1 อัตรา

## ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 892,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2558 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3) ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2557 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

- ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ จำนวน 1 อัตรา
- ตำแหน่งคนงานประจำรถขยะ จำนวน 1 อัตรา
- ตำแหน่งคนงานทั่วไป จำนวน 6 อัตรา

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง

จำนวน

120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ ๒๒ สิงหาคม 2558 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3) ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2557 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำล้างสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

- ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ จำนวน 1 อัตรา
- ตำแหน่งคนงานประจำรถขยะ จำนวน 1 อัตรา
- ตำแหน่งคนงานทั่วไป จำนวน 6 อัตรา

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>4,409,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,012,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	670,000 บาท
<p>(1) เงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี (โบนัส) จำนวน 250,000 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์</p> <p>ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>(2) ค่าตอบแทน อปพร. จำนวน 70,000 บาท</p> <p>เพื่อเป็นค่าป่วยการชดเชยการงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p> <p>แก่ออาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 โดยใช้อัตราค่าตอบแทนตามระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560</p> <p>(3) ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง จำนวน 350,000 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง ตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติ โดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>		



<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้าน ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2551 แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>จำนวน 282,000 บาท</p>
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3 ) พ.ศ . 2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุง</p>	<p>จำนวน 50,000 บาท</p>
<p><b>ค่าใช้จ่าย</b></p>	<p><b>รวม 2,479,000 บาท</b></p>
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>	
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>เพื่อเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ</p>	<p>จำนวน 1,100,000 บาท</p>

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

75,000 บาท

(1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล จำนวน 15,000 บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เพื่อจ่ายเป็นค่า  
 อาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องใน  
 การเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่า  
 บริการด้วย และค่าใช้จ่ายอื่นซึ่งจำเป็นต้องจ่ายเกี่ยวกับการรับรองหรือ  
 ต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคลที่มานิเทศตรวจเยี่ยม หรือทัศนศึกษา ฯลฯ โดย  
 ตั้งจ่ายตามเกณฑ์หนังสือ

กระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548  
 ในอัตราไม่เกินปีละร้อยละ 1 ของรายได้จริงในปีงบประมาณที่ล่วงมาโดยไม่  
 รวมรายได้จากเงินอุดหนุน

เงินกู้ เงินจ่ายขาดสะสม และเงินที่มีผู้อุทิศให้

(2) ค่าเลี้ยงรับรอง จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะ  
 กรรมการ หรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายเพื่อจ่ายเป็น  
 ค่าอาหาร เครื่องดื่มต่าง ๆ เครื่องใช้ใน

การเลี้ยงรับรอง และค่าบริการอื่น ๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการเลี้ยง  
 รับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการที่  
 ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย

หรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือการ  
 ประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
 โดยตั้งตามเกณฑ์หนังสือกระทรวง

มหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

(1) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนา

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนาตามระเบียบกระทรวง  
 มหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของ  
 เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

- |   |       |             |
|---|-------|-------------|
| (2) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ  | จำนวน | 40,000 บาท  |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p>   |       |             |
| (3) ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ และพวงมาลา  | จำนวน | 4,000 บาท   |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงินพุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ หรือพวงมาลา สำหรับวางอนุสาวรีย์ หรือใช้ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่าง ๆ ตั้งจ่ายตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0406.4/ว 96 ลงวันที่ 16 กันยายน 2553 และหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0407/ว 1284 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2530 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> |       |             |
| (4) ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง  | จำนวน | 450,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง (กรณีครบวาระ ยุบสภา กรณีตำแหน่งว่าง และกรณีอื่นๆ) สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น อีกทั้งให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ การรณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่ และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้งตามความเหมาะสม ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3886 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562</p>                          |       |             |
| (4) โครงการกิจกรรม 5 ส.   | จำนวน | 10,000 บาท  |
| <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการกิจกรรม 5 ส. เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้าย ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในโครงการ ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 202 ลำดับที่ 15</li> </ul>  |       |             |

- |   |                                 |
|---|---------------------------------|
| <p>(6) โครงการปั่นจักรยานเพื่อเสริมสร้างสุขภาพและความสามัคคีในชุมชน</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปั่นจักรยานเพื่อเสริมสร้างสุขภาพและความสามัคคีในชุมชน เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้าย ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในโครงการ ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 165 ลำดับที่ 6</li> </ul>            | <p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>  |
| <p>(7) โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมบุคลากรท้องถิ่นและผู้นำชุมชน</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมบุคลากรท้องถิ่นและผู้นำชุมชน เช่น ค่าวิทยากร ค่าสถานที่ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าพาหนะ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในโครงการ ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 164 ลำดับที่ 1</li> </ul>  | <p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p>  |
| <p>(8) โครงการอบรมและทัศนศึกษาคุณภาพของบุคลากรท้องถิ่นและผู้นำชุมชน</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมและทัศนศึกษาคุณภาพของบุคลากรท้องถิ่นและผู้นำชุมชน เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าเอกสารสิ่งพิมพ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในโครงการ ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 200 ลำดับที่ 1</li> </ul>                      | <p>จำนวน</p> <p>450,000 บาท</p> |
| <p>(9) โครงการส่งเสริมและให้ความรู้ด้านกฎหมายเบื้องต้นในชีวิตประจำวันสำหรับประชาชน</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมความรู้ด้านกฎหมายเบื้องต้นในชีวิตประจำวันสำหรับประชาชน เช่น ค่าวิทยากร ค่าสถานที่ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าพาหนะ ค่าเอกสารสิ่งพิมพ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในโครงการ ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 201 ลำดับที่ 4</li> </ul> | <p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p>  |

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	130,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถยนต์ส่วนบุคคล เครื่องปรับอากาศ คอมพิวเตอร์ ปั่นเตอร์ ฯลฯ		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>732,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ตรายาง ขาตั้ง (กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน,แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่าง ๆ มู่ลี่, ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูป จำลอง กระเป๋า ตะขิงขนาดเล็ก กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิดเทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข กระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการแบบพิมพ์ ผ้าสำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ เช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เซมิคอนดักเตอร์ สายไฟ ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์ และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีเตอร์ มูฟวี่ง คอยล์คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ, เครื่องรับโทรทัศน์, จานรับสัญญาณดาวเทียม ดอกลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ แบตเตอรี่ ฯลฯ

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 อาทิ เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถาด แก้วน้ำ จานรอง ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระชกเงา โอง่น้ำ ที่นอน กระจอน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตัดหญ้า เครื่องปั๊มนม ปิ้ง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ เช่น ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ กระจกโค้งมน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพล่า ฟิล์มกรองแสง เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

350,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

17,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุวิทยาศาสตร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ชุดเครื่องมือผ่าตัด ที่วางกรวยแก้ว กระจกบอกดวง เบ้าหลอม หูฟัง (Stethoscope) เปลหามคนไข้ คีมถอนฟัน เครื่องวัดน้ำฝน ถังเก็บเชื้อเพลิง เครื่องนึ่ง เครื่องมือวิทยาศาสตร์ สำลีและผ้าพันแผล เวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ ฟิล์มเอกซเรย์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ เลือด สายยาง ลูกยาง หลอดแก้ว ลวดเชื่อมเงิน ถุงมือ กระจกกรอง จุกต่างๆ สัตว์เลี้ยงเพื่อการทดลองวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ หลอดเอกซเรย์ ฯลฯ

<p>วัสดุการเกษตร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุการเกษตร ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น เคียว สปริงเกอร์(Sprinkler) จอบหมุน งานพรวน ผานไถ กระทะ คราดซีพรวนดินระหว่างแถว เครื่องดักแมลง ตะแกรงร่อนเบนโรส อวน(สำเร็จรูป) กระชัง ปุย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหาร สัตว์ พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ไบโอมิต เชือก ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรืองานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ( Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti virus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล แบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ</p>	<p>จำนวน</p> <p>100,000 บาท</p>



<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>186,000 บาท</b>
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล</p>		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายค่าน้ำประปาในสำนักงาน/ในที่สาธารณะรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล</p>		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	35,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าโทรศัพท์ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น การเช่าเครื่องเช่าเลขหมาย โทรศัพท์ ค่าบำรุงคู่สายโทรศัพท์ ฯลฯ ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล</p>		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ , ค่าดวงตราไปรษณียากร , ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ , ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล</p>		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	36,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ด และค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ</p>		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>252,300 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>252,300 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
(1) โต๊ะทำงานเหล็ก 4 ลั่นชัก	จำนวน	4,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก 4 ลั่นชัก ขนาดไม่น้อยกว่า 60x120x75 ซม. (กว้างxยาวxสูง) พร้อมกระจก จำนวน 1 ตัวๆ ละ 4,500 บาท (โดยจัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)</p>		

- (2) โต๊ะทำงานเหล็ก 7 ลี้นชัก จำนวน 6,800 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก 7 ลี้นชัก ขนาดไม่น้อยกว่า 60x135x75 ซม. (กว้างxยาวxสูง) พร้อมกระจก จำนวน 1 ตัวๆ ละ 6,800 บาท (โดยจัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)
- (3) เก้าอี้สำนักงาน จำนวน 4,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน แบบมีที่พักแขน ปรับระดับสูง-ต่ำได้ มีล้อเลื่อน จำนวน 2 ตัวๆ ละ 2,000 บาท (โดยจัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)
- (4) เครื่องตอกบัตรบันทึกเวลา จำนวน 60,000 บาท
- เพื่อจัดซื้อเครื่องตอกบัตรบันทึกเวลา จำนวน 10 เครื่อง ๆ ละ 6,000 บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
- หน้าจอแสดงผลแบบเข็ม
  - รองรับการตอกบัตรของพนักงานได้ไม่น้อยกว่า 150 คน
  - วัน และเวลาสามารถเปลี่ยนแปลงอัตโนมัติ
  - หัวพิมพ์ชนิดเข็ม (Dot Matrix)
  - ระบบการดูแลและคืนบัตรอัตโนมัติ
  - ระบบไฟฟ้าสำรอง ขณะไฟฟ้าดับ
  - ระบบสำรองข้อมูล (Data Backup)
- (โดยจัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)
- (6) ถังน้ำ จำนวน 32,000 บาท
- เพื่อจัดซื้อถังน้ำพลาสติก ขนาดความจุ 2,000 ลิตร จำนวน 5 ใบ ๆ ละ 6,400 บาท
- คุณลักษณะเฉพาะสังเขป
- แบบพลาสติก
  - ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดที่จุน้ำได้ไม่น้อยกว่า
  - คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม
  - ราคาไม่รวมขาตั้ง และไม่รวมค่าติดตั้ง

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

(1) เครื่องบันทึกเสียงระบบดิจิทัล จำนวน 7,000 บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องบันทึกเสียงระบบดิจิทัล จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 3,500 บาท

คุณลักษณะเฉพาะสังเขป

- มีการเชื่อมต่อ USB โดยตรงสำหรับการถ่ายโอนไฟล์อย่างรวดเร็ว
- กับหน่วยความจำภายในไม่น้อยกว่า 4GB
- มีระบบกรองเสียงรบกวน

(โดยจัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)

(2) กล้องถ่ายภาพ ระบบดิจิทัล จำนวน 16,000 บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อกล้องถ่ายภาพ ระบบดิจิทัล จำนวน 1 ตัว ๆ ละ 16,000 บาท

คุณลักษณะ ดังนี้

- เป็นกล้องคอมแพค (Compact Digital Camera)
- ความละเอียดที่กำหนดเป็นความละเอียดที่เซ็นเซอร์

ภาพ (Image Sensor)

- มีระบบแฟลชในตัว
- สามารถถอดเปลี่ยนสื่อบันทึกข้อมูลได้อย่างสะดวกเมื่อข้อมูลเต็มหรือเมื่อต้องการเปลี่ยน
- สามารถถ่ายโอนข้อมูลจากกล้องไปยังเครื่องคอมพิวเตอร์ได้
- มีกระเป๋าใส่กล้อง

(โดยจัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

(1) เครื่องตัดหญ้า แบบล้อจักรยาน จำนวน 12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า แบบล้อจักรยาน จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 12,000 บาท

คุณลักษณะเฉพาะสังเขป

- 1) เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบเข็น
- 2) เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 5 แรงม้า
- 3) ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางของล้อ ประมาณ 26 นิ้ว
- 4) รัศมีตัดหญ้าได้กว้างไม่น้อยกว่า 20 นิ้ว
- 5) ความจุถังน้ำมันเครื่องยนต์ไม่น้อยกว่า 1.50 ลิตร

(2) เต่าแก๊ส จำนวน 2,000 บาท

เพื่อจัดซื้อเต่าแก๊ส 1 หัว จำนวน 1 เต่า ราคา 2,000 บาท  
(โดยจัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชี  
ราคามาตรฐานครุภัณฑ์)

(3) เต่าอบไมโครเวฟ จำนวน 6,000 บาท

เพื่อจัดซื้อเต่าอบไมโครเวฟ เป็นเต่าอบไมโครเวฟผสมระบบย่าง ความจุไม่  
น้อยกว่า 25 ลิตร จำนวน 1 เต่า ราคา 6,000 บาท  
(โดยจัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชี  
ราคามาตรฐานครุภัณฑ์)

#### ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

(1) เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน จำนวน 34,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน (จอแสดงภาพ  
ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 17,000 บาท

##### คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core)

มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.1 GHz หรือดี  
กว่า

จำนวน 1 หน่วย

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อย  
กว่า 4 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า  
1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB  
จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ  
10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า  
3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน  
มีนาคม 2562 ประกาศ ณ วันที่ 15 มีนาคม 2562)

(2) เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 16,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 16,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth

(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2562 ประกาศ ณ วันที่ 15 มีนาคม 2562)

## (3) เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 15,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำ สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที(ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ และ สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2562 ประกาศ ณ วันที่ 15 มีนาคม 2562)

- (3) เครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 6 เครื่อง ๆ ละ 2,500 บาท
- คุณลักษณะพื้นฐาน
- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
  - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที
- (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2562 ประกาศ ณ วันที่ 15 มีนาคม 2562)
- 
- (5) เครื่องอ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader) จำนวน 7,000 บาท
- เพื่อจัดซื้อเครื่องอ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader) จำนวน 10 เครื่อง ๆ ละ 700 บาท
- คุณลักษณะพื้นฐาน
- สามารถอ่านและเขียนข้อมูลในบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ตามมาตรฐาน ISO/IEC 7816 ได้
  - มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า 4.8 MHz
  - สามารถใช้งานผ่านช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ได้
  - สามารถใช้กับบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ที่ใช้แรงดันไฟฟ้าขนาด 5 Volts, 3 Volts และ 1.8 Volts ได้เป็นอย่างน้อย
- (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2562 ประกาศ ณ วันที่ 15 มีนาคม 2562)

<b>งบรายจ่ายอื่น</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
<b>รายจ่ายอื่น</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
รายจ่ายอื่น		
โครงการประเมินผลสำรวจความพึงพอใจในการเข้ารับบริการของประชาชนในตำบล	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประเมินผลสำรวจความพึงพอใจในการเข้ารับบริการของประชาชนในตำบลห้วยบง โดยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษาภายในหรือภายนอกเป็นหน่วยสำรวจประชาชน เจ้าหน้าที่ของรัฐ หน่วยงานของรัฐ หน่วยงานเอกชนที่มารับบริการหรือติดต่อองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยบง</p> <p>-เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546</p>		
<b>งานบริหารงานคลัง</b>	<b>รวม</b>	<b>3,093,220 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>1,928,620 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>1,928,620 บาท</b>
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,334,640 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามประกาศ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานที่เกี่ยวกับอัตราและเงินเดือนและวิธีจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 อัตรา</li> <li>- ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ จำนวน 1 อัตรา</li> <li>- ตำแหน่งนักวิชาการจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา</li> <li>- ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา</li> <li>- ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 อัตรา</li> </ul>		



<p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่ง บริหาร อำนวยการ ตามประกาศ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เงินประจำตำแหน่งประเภทอำนวยการ ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง ระดับต้น อัตรา 3,500/เดือน</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>42,000 บาท</p>
<p>ค่าจ้างลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำและเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำ ตาม (แนบท้ายประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2558 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตำแหน่งเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 ตำแหน่ง</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>234,840 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2558 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3) ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2557 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563. และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 อัตรา</li> <li>- ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>269,140 บาท</p>

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง

จำนวน

48,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2558 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3) ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2557 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563. และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ดังนี้

- ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 อัตรา
- ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา

**งบดำเนินงาน**

**รวม**

**1,127,500 บาท**

**ค่าตอบแทน**

**รวม**

**427,000 บาท**

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน

350,000 บาท

(1) เงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี (โบนัส) จำนวน 150,000 บาท เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(2) ค่าตอบแทนคณะกรรมการผู้รับผิดชอบในการจัดซื้อจัด

จ้าง จำนวน 200,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ อาทิเช่น บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมก่อสร้าง ตามหนังสือกระทรวงการคลังหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้าน ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2551 แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>	จำนวน	72,000 บาท
<p><b>ค่าใช้จ่าย</b></p>	<b>รวม</b>	<b>580,500 บาท</b>
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>		
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>เพื่อเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ</p>	จำนวน	348,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p>		
<p>(1) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p>	จำนวน	70,000 บาท

- |  |       |            |
|--|-------|------------|
| (2) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ   | จำนวน | 30,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p>  |       |            |
| (3) โครงการอบรมคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง  | จำนวน | 20,000 บาท |
| <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง เช่น ค่าวิทยากร ค่าเอกสาร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าป้าย ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในโครงการฯ ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 204 ลำดับที่ 1</li> </ul>   |       |            |
| (4) โครงการภาษีเคลื่อนที่บริการประชาชน   | จำนวน | 12,500 บาท |
| <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการภาษีเคลื่อนที่บริการประชาชน เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าป้าย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในโครงการฯ ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬา การส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 204 ลำดับที่ 3</li> </ul>  |       |            |
| (5) โครงการแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน   | จำนวน | 50,000 บาท |
| <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เพื่อพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ และพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น การจัดทำแผนที่ภาษี การจัดเก็บรายได้ และการปฏิบัติงานระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(e-LAAS) ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 204 ลำดับที่ 4</li> </ul> |       |            |

<p>(6) โครงการประชาสัมพันธ์การจัดเก็บรายได้และการชำระภาษี</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในดำเนินโครงการประชาสัมพันธ์การจัดเก็บรายได้และการชำระภาษี เช่น ค่าวิทยากร ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้าย ค่าเอกสาร ค่าวัสดุ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในโครงการฯ ฯลฯ</p>	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 204 ลำดับที่ 5</li> </ul>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น คอมพิวเตอร์ ปริ้นเตอร์ ฯลฯ</p>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>110,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็กไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปลงลบกระดานดำ ตรายาง ขาดั่ง(กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน,แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่าง ๆ มูลิ,ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระจ่าง กระจกขนาดเล็ก กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิดเทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส่น้ำยาลบกระดาษไขกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการแบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ</p>		

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์ หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้น

พิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์ สวิตซ์ชิ่งบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card)

เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti virus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล แบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคอลล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

**ค่าสาธารณูปโภค**

**รวม**

**10,000 บาท**

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

10,000 บาท

ค่าไปรษณีย์ , ค่าธนาณัติ , ค่าดวงตราไปรษณียากร , ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ , ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์(GFMIS) เพื่อจ่ายค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ , ค่าดวงตราไปรษณียากร , ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ , ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์(GFMIS) ในกิจการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>37,100 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>37,100 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
(1) โต๊ะทำงานเหล็ก	จำนวน	13,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก 7 ลีนซ์ ขนาดไม่น้อยกว่า 60x135x75 ซม. (กว้างxยาวxสูง) พร้อมกระจก จำนวน 2 ตัวๆ ละ 6,800 บาท (โดยจัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)		
(2) เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	4,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน แบบมีที่พักแขน ปรับระดับสูง-ต่ำได้ มีล้อเลื่อน จำนวน 2 ตัวๆ ละ 2,000 บาท (โดยจัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)		

## ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

(1) เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน จำนวน 17,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน (จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 17,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.1 GHz หรือดี

กว่า

จำนวน 1 หน่วย

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2562 ประกาศ ณ วันที่ 15 มีนาคม 2562)

(2) เครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 2,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 2,500 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2562 ประกาศ ณ วันที่ 15 มีนาคม 2562)



แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	377,600 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	200,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	200,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
(1) โครงการฝึกอบรมจัดตั้ง/ทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมจัดตั้ง/ทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน เช่น ค่าจัดตกแต่งสถานที่ ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นจัดฝึกอบรม ค่าเอกสารสิ่งพิมพ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในโครงการฯ ฯลฯ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้าการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า191 ลำดับที่ 6		
งบลงทุน	รวม	177,600 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	177,600 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
(1) โต๊ะทำงานเหล็ก 4 ล้วนซึก	จำนวน	9,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก 4 ล้วนซึก ขนาดไม่น้อยกว่า 60x120x75 ซม. (กว้างxยาวxสูง) พร้อมกระจก จำนวน 2 ตัวๆ ละ 4,500 บาท (โดยจัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)		
(2) โต๊ะทำงานเหล็ก 7 ล้วนซึก	จำนวน	6,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก 7 ล้วนซึก ขนาดไม่น้อยกว่า 60x135x75 ซม. (กว้างxยาวxสูง) พร้อมกระจก จำนวน 1 ตัวๆ ละ 6,800 บาท (โดยจัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)		
(3) เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	4,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน แบบมีที่พนักแขน ปรับระดับสูง-ต่ำได้ มีล้อเลื่อน จำนวน 2 ตัว ๆ ละ 2,000 บาท (โดยจัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)		

- (4) ตู้เก็บเอกสาร 2 บานเลื่อนกระจกใส จำนวน 18,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร 2 บานเลื่อนกระจกใส ขนาดไม่น้อยกว่า 4 ฟุต จำนวน 4 หลัง ๆ ละ 4,500 บาท
- (โดยจัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)
- (5) เครื่องปั๊มลม จำนวน 40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปั๊มลมขนาด 2 แรง ความจุถัง 148 ลิตร พร้อมอุปกรณ์ จำนวน 1 ชุด ๆ ละ 40,000 บาท
- โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
- ปั๊มลม (AIR COMPRESSOR) ตัวถังทำจากเหล็กที่มีคุณภาพดี มีความแข็งแรง ทนทาน
  - ใช้กับกำลังมอเตอร์ : 2 แรงม้า, จำนวนกระบอกสูบ 3 กระบอก
  - แรงดันลม : 8-10 บาร์, 116-145 ปอนด์
  - อัตราการผลิตลม : 203.2 ลิตร/นาที
  - กำลังไฟ : 220 โวลต์
  - ถังเก็บลมขนาด : 148 ลิตร
  - ความเร็วรอบของปั๊มลม : 800 รอบ/นาที
- (โดยจัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)
- (6) เครื่องอัดจารบีแบบมือโยก จำนวน 3,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องอัดจารบีแบบมือโยก จำนวน 3 เครื่อง ๆ ละ 1,000 บาท
- โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
- มีท่อแข็งและท่ออ่อน
  - ใช้งานได้ง่าย
  - ขนาดข้อต่ออัดจารบี 1/8-28
  - ความจุ 500 cc.
  - สามารถบรรจุจารบีด้วยมือ หรือถังอัดจารบี หรือใช้บรรจุจารบี แบบ cartridge มาตรฐาน 500 g.
  - น้ำหนักรวมบรรจุภัณฑ์ 1.5 g.

## ครุภัณฑ์การเกษตร

(1) เครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง จำนวน 9,100 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง ชนิดเครื่องเบนซิน ขนาด 5 แรงม้า จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 9,100 บาท

โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- เป็นเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง ใช้เครื่องเบนซินขนาดไม่น้อยกว่า 5 แรงม้า หรือขนาดปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 160 ซีซี
- ขนาดท่อส่งไม่น้อยกว่า 3 นิ้ว (75 เซนติเมตร)
- สูบน้ำได้ไม่น้อยกว่า 1,000 ลิตรต่อนาที
- ส่งน้ำสูงไม่น้อยกว่า 9 เมตร หรือประมาณ 30 ฟุต
- อุปกรณ์ประกอบของเครื่องสูบน้ำและของเครื่องยนต์ต้องมีครบชุด พร้อมที่จะใช้งานได้

(โดยจัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)

(2) เครื่องสูบน้ำแบบมอเตอร์ไฟฟ้า จำนวน 18,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบมอเตอร์ไฟฟ้า จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 18,200 บาท

โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- เป็นเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง ใช้มอเตอร์ไฟฟ้า
- ขนาดท่อส่งไม่น้อยกว่า 3 นิ้ว (75 เซนติเมตร)
- สูบน้ำได้ไม่น้อยกว่า 1,130 ลิตรต่อนาที
- ส่งน้ำสูงไม่น้อยกว่า 13.50 เมตร หรือประมาณ 45 ฟุต
- อุปกรณ์ประกอบของเครื่องสูบน้ำและของเครื่องยนต์ต้องมีครบชุด พร้อมที่จะใช้งานได้

(โดยจัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)

## ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

(1) เครื่องกำเนิดไฟฟ้า ขนาด 3 กิโลวัตต์

จำนวน

27,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องกำเนิดไฟฟ้าขนาด 3 กิโลวัตต์ เป็นเครื่องยนต์เบนซิน ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดกิโลวัตต์ขั้นต่ำ จำนวน 1 เครื่อง

- รายละเอียดประกอบเครื่องกำเนิดไฟฟ้าแต่ละชุด มีดังนี้

- แผงสวิทช์ 1 อัน
- โวลต์มิเตอร์ 1 อัน
- แอมมิเตอร์ 1 อัน
- หลอดไฟแสงสว่างพร้อมขั้ว 1 ชุด
- สวิตช์ปิด - เปิดหลอดไฟ 1 อัน
- คัตเอาต์ 1 อัน
- ที่เสียบปลั๊ก 2 จุด

หมายเหตุ : 1 kVA = 0.8 kW การติดตั้งอย่างน้อยควรประกอบด้วย

1. การติดตั้งเดินรางแลดเดอร์ หรือท่อร้อยสายไฟฟ้า
2. การติดตั้งอุปกรณ์ Air Duct ของเครื่องยนต์พร้อมบานเกร็ด ของ

ระบบระบายความร้อนออกจากหม้อน้ำไปสู่ภายนอกห้อง

3. การเดินสายไฟฟ้าและการเชื่อมต่อระบบไฟฟ้า

## ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง

(1) ถังดับเพลิงชนิดก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์หรือ Co2 ขนาด 10 ปอนด์ จำนวน 42,000 บาท

เพื่อจัดซื้อถังดับเพลิงชนิดก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์หรือ Co2 ขนาด 10 ปอนด์ จำนวน 15 ถัง ๆ ละ 2,800 บาท เป็นเงิน 42,000 บาท

โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- ลักษณะเป็นน้ำแข็งแห้ง บรรจุในถังสีแดง ภายในบรรจุผงก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์

ลักษณะน้ำยาที่ฉีดออกมาเป็นหมอกหิมะสามารถดับเพลิงไหม้ทุกชนิดได้อย่าง

รวดเร็วและมีประสิทธิภาพสูง

- ตัวถังต้องทำด้วยที่เหมาะสมและสามารถทนความดันได้ตามมาตรฐาน  
- ตัวถังมีความหนาของถังต้องไม่น้อยกว่า 0.6 มิลลิเมตร  
- ข้อต่อและอุปกรณ์ต้องทำด้วยวัสดุที่ทนทานต่อการกัดกร่อน และมีความแข็งแรง

เพียงพอ

- สายฉีดและอุปกรณ์ของสายฉีดต้องทำด้วยวัสดุที่ทนทาน และแข็งแรงเพียงพอโดยมี

ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางภายในไม่ต่ำกว่า 9.5 มิลลิเมตรหรือ 3/8 นิ้ว

- หัวฉีด ทำด้วยวัสดุที่ทนทานต่อการกัดกร่อน  
- มีเกจวัดความดัน เพื่อแสดงสถานะปกติของเครื่องดับเพลิง  
- หูหิ้ว ที่แขวนและอุปกรณ์ประกอบการติดตั้งต้องแข็งแรงเพียงพอที่จะรับน้ำหนักของ

เครื่องดับเพลิงได้

- สามารถนำมาเติมสาร เพื่อใช้งานใหม่ได้  
- มีมาตรฐาน มอก.รับรอง

(โดยจัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)

<b>งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย</b>	<b>รวม</b>	<b>166,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>166,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>130,000 บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
(1) โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาล	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาล เช่น ค่ารับรอง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในโครงการฯ ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)หน้า 190 ลำดับที่ 3</li> </ul>		
(2) โครงการฝึกอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัย	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัย เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ในการจัดฝึกอบรม ค่าป้าย ค่าเอกสารสิ่งพิมพ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในโครงการฯ ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 191 ลำดับที่ 8</li> </ul>		
(3) โครงการฝึกอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานศึกษา	จำนวน	70,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานศึกษา เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าเอกสารสิ่งพิมพ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในโครงการฯ ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 191 ลำดับที่ 9</li> </ul>		

**ค่าวัสดุ****รวม****36,000 บาท**

วัสดุเครื่องดับเพลิง

จำนวน

36,000 บาท

(1) สายส่งน้ำดับเพลิง ขนาด 1.5 นิ้ว จำนวน 17,000 บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อสายส่งน้ำดับเพลิง ขนาด 1.5 นิ้ว จำนวน 2 เส้นๆ ละ 8,500 บาท

โดยมีลักษณะ ดังนี้

- เป็นสายส่งน้ำดับเพลิง ชนิด 3 ชั้น ทอด้วยใยสังเคราะห์ (FIBER) ตลอดทั้งเส้นแนวตั้ง และแนวนอน

- มีขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 1.5 นิ้ว ยาวไม่น้อยกว่า 20 เมตร ปลายทั้งสองข้างของสายมีข้อต่อแบบสวมเร็วขนาด 2.5 นิ้ว ทำด้วยทองเหลืองยึดติดแน่นกับสาย ในข้อต่อตัวเมียมีสปริงที่ทำด้วยสแตนเลสปลอดภัยสนิมที่หุตั้งที่ 2 ข้าง

- เป็นของใหม่ไม่เคยใช้งานมาก่อน และเป็นผลิตภัณฑ์ที่ผลิตจากโรงงานที่ได้รับรองมาตรฐาน ISO 9001

(2) สายส่งน้ำดับเพลิง ขนาด 2.5 นิ้ว จำนวน 19,000 บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อสายส่งน้ำดับเพลิง ขนาด 2.5 นิ้ว จำนวน 2 เส้นๆ ละ 9,500 บาท

โดยมีลักษณะ ดังนี้

- เป็นสายส่งน้ำดับเพลิง ชนิด 3 ชั้น ทอด้วยใยสังเคราะห์ (FIBER) ตลอดทั้งเส้นแนวตั้ง และแนวนอน

- มีขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 2.5 นิ้ว ยาวไม่น้อยกว่า 20 เมตร ปลายทั้งสองข้างของสายมีข้อต่อแบบสวมเร็วขนาด 2.5 นิ้ว ทำด้วยทองเหลืองยึดติดแน่นกับสาย ในข้อต่อตัวเมียมีสปริงที่ทำด้วยสแตนเลสปลอดภัยสนิมที่หุตั้งที่ 2 ข้าง

- เป็นของใหม่ไม่เคยใช้งานมาก่อน และเป็นผลิตภัณฑ์ที่ผลิตจากโรงงานที่ได้รับรองมาตรฐาน ISO 9001

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	3,457,960 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	2,022,360 บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	2,022,360 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	890,640 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามประกาศ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานที่เกี่ยวกับอัตราและเงินเดือนและวิธีจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559

และ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12

เดือน ดังนี้

- ตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา จำนวน 1 อัตรา
- ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา จำนวน 1 อัตรา
- เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา
- ครู จำนวน 3 อัตรา
- ครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 2 อัตรา

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	24,000 บาท
----------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ตามประกาศ ก.จ. ก.ท

. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22

เมษายน 2547 และ ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ดังนี้

- ตำแหน่งครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 2 อัตรา



## เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่ง บริหาร อำนวยการ ตามประกาศ ก. อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ดังนี้

- เงินประจำตำแหน่งประเภทอำนวยการ ตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา ระดับต้น อัตรา 3,500/เดือน

## ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

993,720 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2558 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3) ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2557 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563. และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ดังนี้

- ตำแหน่งผู้ช่วยครูดูแลเด็ก (คุณวุฒิ/ทักษะ) จำนวน 6 อัตรา

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	72,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2558 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3) ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2557 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 256-2563 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ดังนี้		
- ตำแหน่งผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 3 อัตรา		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,187,500 บาท</b>
--------------------	------------	----------------------

<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>199,500 บาท</b>
------------------	------------	--------------------

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	150,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
-------------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ต้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ต้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ต้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ต้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

<p><b>ค่าเช่าบ้าน</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้าน ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2551 แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>	<p><b>จำนวน</b> 36,000 บาท</p>
<p><b>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3 ) พ.ศ . 2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุง</p>	<p><b>จำนวน</b> 8,500 บาท</p>
<p><b>ค่าใช้จ่าย</b></p>	<p><b>รวม</b> 770,000 บาท</p>
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>	
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>เพื่อเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าวารสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ</p>	<p><b>จำนวน</b> 500,000 บาท</p>
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p>	
<p>(1) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p>	<p><b>จำนวน</b> 75,000 บาท</p>

<p>(2) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p>	จำนวน	25,000 บาท
<p>(3) โครงการจัดงานรัฐพิธี</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานรัฐพิธี ในวันสำคัญของชาติ เช่น วันพ่อแห่งชาติ วันแม่แห่งชาติ วันเฉลิมชนมพรรษา ฯลฯ เพื่อแสดงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ เป็นค่าพิธีทางศาสนา ค่าจัดตกแต่งสถานที่ ค่าจัดนิทรรศการ ค่ารับรอง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ ที่จำเป็นในการจัดงาน ค่าวัสดุ ค่าป้าย ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในโครงการฯ ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา การส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 199 ลำดับที่ 7</li> </ul>	จำนวน	140,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น คอมพิวเตอร์ ปริ้นเตอร์ เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ</p>	จำนวน	30,000 บาท

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>177,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดาษดำ ตรายาง ขาตั้ง(กระดาษดำ) ที่ญี่ปุ่น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน,แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจร หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ มูลิ่, ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระจาป กระจกขนาดเล็ก กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิดเทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอลค์ สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส่น้ำยาลบกระดาษไขกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการแบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีผึ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	7,000 บาท
--------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิวเตอร์ และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีเตอร์ มูฟวิ้ง คอยล์คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ, เครื่องรับโทรทัศน์, งานรับสัญญาณดาวเทียม ดอกลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ แบตเตอรี่ ฯลฯ

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 อาทิ เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถาด แก้วน้ำ จานรอง ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจกเงา โองน้ำ ที่นอนกระโถน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปิ้งขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

**วัสดุคอมพิวเตอร์**

จำนวน

70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ คัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดเนอร์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้น

พิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิ่งบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card)

เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti virus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล แบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคอลล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

**ค่าสาธารณูปโภค**

รวม

41,000 บาท

**ค่าไฟฟ้า**

จำนวน

36,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล

**ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล**

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าน้ำประปาในสำนักงาน/ที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการองค์การบริหารส่วนตำบล

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>248,100 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>248,100 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
(1) โต๊ะทำงานเหล็ก 4 ลีนซ์ัก	จำนวน	36,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก 4 ลีนซ์ัก ขนาดไม่น้อยกว่า 60x120x75 ซม. (กว้างxยาวxสูง) พร้อมกระจก จำนวน 8 ตัว ๆ ละ 4,500 บาท (โดยจัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)		
(2) โต๊ะทำงานเหล็ก 7 ลีนซ์ัก	จำนวน	20,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก 7 ลีนซ์ัก ขนาดไม่น้อยกว่า 60x135x75 ซม. (กว้างxยาวxสูง) พร้อมกระจก จำนวน 3 ตัว ๆ ละ 6,800 บาท (โดยจัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)		
(3) เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	22,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน แบบมีที่พักแขน ปรับระดับสูง-ต่ำได้ มีล้อเลื่อน จำนวน 11 ตัว ๆ ละ 2,000 บาท (โดยจัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)		
(4) ตู้เก็บเอกสาร 2 บานเลื่อนกระจกใส	จำนวน	81,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร 2 บานเลื่อนกระจกใส ขนาดไม่น้อยกว่า 4 ฟุต จำนวน 18 หลัง ๆ ละ 4,500 บาท (โดยจัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)		
(5) พัดลมติดผนัง ขนาด 18 นิ้ว	จำนวน	39,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัดลมติดผนัง ขนาด 18 นิ้ว จำนวน 20 เครื่อง ๆ ละ 1,950 บาท (โดยจัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)		
(6) พัดลมตั้งพื้น ขนาด 18 นิ้ว	จำนวน	17,700 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัดลมตั้งพื้น ขนาด 18 นิ้ว จำนวน 6 เครื่อง ๆ ละ 2,950 บาท (โดยจัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)		



## ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

(1) เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน

จำนวน

17,000 บาท

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน (จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 17,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core)

มี

ความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.1 GHz หรือดีกว่า

จำนวน 1 หน่วย

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2562 ประกาศ ณ วันที่ 15 มีนาคม 2562)

(2) เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 15,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที(ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ และ สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2562 ประกาศ ณ วันที่ 15 มีนาคม 2562)

<b>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</b>	<b>รวม</b>	<b>8,254,225 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>3,745,225 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>1,436,200 บาท</b>

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

(1) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา จำนวน 1,201,200 บาท

1) ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 891,800 บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าอาหารกลางวัน ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยบง จำนวน 9 ศูนย์ (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน) จัดสรรตามจำนวนเด็กปฐมวัย (ข้อมูล ณ 14 มิถุนายน 2562) อัตรามื้อละ 20 /คน จำนวน 245 วัน เด็กปฐมวัย 182 คน

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3886 ลงวันที่28 มิถุนายน 2562
- เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 213 ลำดับที่ 2

2) ค่าจัดการเรียนการสอน จำนวน 309,400 บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าจัดการเรียนการสอน ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยบง จำนวน 9 ศูนย์ (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กรายหัว) จัดสรรตามจำนวนเด็กปฐมวัย (ข้อมูล ณ 14 มิถุนายน 2562) อัตราละ 1700/คน เด็กปฐมวัย 182 คน

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3886 ลงวันที่28 มิถุนายน 2562
- เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 171 ลำดับที่ 23

(2) โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งานและ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561 - 2565) หน้า 167 ลำดับที่ 5

- |   |                         |
|---|-------------------------|
| <p>(3) โครงการพาน้องท่องโลก (ทัศนศึกษานอกสถานที่)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพาน้องท่องโลก (ทัศนศึกษานอกสถานที่) เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างพาหนะ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่าป้าย ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในโครงการ ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</li><li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565)หน้า167 ลำดับที่ 1</li></ul> | <p>จำนวน 70,000 บาท</p> |
| <p>(4) โครงการประชุมผู้ปกครองเด็กปฐมวัย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประชุมผู้ปกครองเด็กปฐมวัย เช่น ค่าอาหาร อาหารว่าง ค่าสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในโครงการ ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</li><li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้า171 ลำดับที่ 26</li></ul>   | <p>จำนวน 15,000 บาท</p> |

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>2,309,025 บาท</b>
ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	2,309,025 บาท
1) ค่าใช้จ่ายสนับสนุนอาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 348,750 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสนับสนุนอาหารเสริม (นม) ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยบง จำนวน 9 ศูนย์ ตามจำนวนเด็กปฐมวัย (ข้อมูล ณ 14 มิถุนายน 2562) อัตราคนละ 7.37 บาท/คน จำนวน 260 วัน เด็กปฐมวัย 182 คน - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3886 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 213 ลำดับที่ 1		
2) ค่าใช้จ่ายสนับสนุนอาหารเสริม (นม) โรงเรียน จำนวน 1,960,275 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสนับสนุนอาหารเสริม (นม) ให้แก่โรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยบง จำนวน 9 โรงเรียน ตามจำนวนนักเรียน (ข้อมูล ณ 14 มิถุนายน 2562) อัตราคนละ 7.37 บาท/คน จำนวน 260 วัน เด็กนักเรียน 1,023 คน - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3886 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 213 ลำดับที่ 3		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>417,000 บาท</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>417,000 บาท</b>
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
(1) โครงการก่อสร้างลานเอนกประสงค์พร้อมเครื่องออกกำลังกาย บ้านศิลาร่วมสามัคคี หมู่ที่ 4 ก่อสร้างลานเอนกประสงค์ ขนาด 10 เมตร ยาว 29 เมตร หนา 0.07 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 290 ตารางเมตร พร้อมอุปกรณ์เครื่องออกกำลังกาย รายละเอียดโครงการตามแบบที่ อบต. กำหนด พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 174 ลำดับที่ 37	จำนวน	196,000 บาท

- |  |       |             |
|--|-------|-------------|
| (2) โครงการก่อสร้างสนามเด็กเล่นพร้อมเครื่องเล่น บ้านชัยพลอุทุมม์ที่ 6  | จำนวน | 221,000 บาท |
| <p>ก่อสร้างสนามเด็กเล่น ขนาด 6 เมตร ยาว 10 เมตร หรือมีพื้นที่ใช้สอยไม่น้อยกว่า 60 ตารางเมตร พร้อมอุปกรณ์เครื่องเล่นเด็ก รายละเอียดโครงการตามแบบที่ อบต. กำหนด พร้อมป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 197 ลำดับที่ 3</li> </ul> |       |             |

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>4,092,000 บาท</b>
----------------------	------------	----------------------

<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>4,092,000 บาท</b>
--------------------	------------	----------------------

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

- |  |       |               |
|--|-------|---------------|
| (1) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันเด็กประถมศึกษา  | จำนวน | 4,092,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันเด็กประถมศึกษา ให้แก่โรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยบง จำนวน 9 โรงเรียน ตามจำนวนเด็กนักเรียน (ข้อมูล ณ 14 มิถุนายน 2562) อัตรามื้อละ 20 บาท/คน จำนวน 200 วัน เด็กนักเรียน 1,023 คน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 3886 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 214 ลำดับที่ 4</li> </ul> |       |               |

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	2,861,360 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,071,360 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,071,360 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	669,360 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานที่เกี่ยวกับอัตราและเงินเดือนและวิธีจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ดังนี้

- ตำแหน่งผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน 1 อัตรา
- ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข จำนวน 1 อัตรา

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร อำนวยการ ตามประกาศคณะกรรมการ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ดังนี้

- เงินประจำตำแหน่งประเภทอำนวยการ ตำแหน่งผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น อัตรา 3,500/เดือน

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	324,000 บาท
----------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด นครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่ม การครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2558 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3) วันที่ 6 สิงหาคม 2557 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ดังนี้

- ตำแหน่งคนงานทั่วไป จำนวน 3 อัตรา

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	36,000 บาท
-------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง องค์การส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2558 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด นครราชสีมา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3) ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2557 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 256-2563 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ดังนี้

- ตำแหน่งคนงานทั่วไป จำนวน 3 อัตรา

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,782,000 บาท</b>
--------------------	------------	----------------------

ค่าตอบแทน	รวม	95,000 บาท
-----------	-----	------------

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	90,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557



<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพัฒนและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p><b>ค่าใช้จ่าย</b></p>	<b>รวม</b>	<b>850,000 บาท</b>
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>		
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>เพื่อเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ</p>	จำนวน	700,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p>		
<p>(1) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>(2) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถบรรทุกขยะ คอมพิวเตอร์ ปริ้นเตอร์ ฯลฯ</p>	จำนวน	80,000 บาท

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>825,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึง  
 รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัด  
 หาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตาม  
 ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่า  
 ประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาด  
 เล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด  
 เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปลงลบกระดาษดำ ตรายาง ขาดั่ง(กระดาษ  
 ดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บ  
 กระดาษ กุญแจ ภาพเขียน,แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่น  
 ป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่าง ๆ มู  
 ลี่,ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระ  
 บรมรูปจำลอง กระเป๋า ตาข่ายขนาด  
 เล็ก กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิดเทปกาว ลวดเย็บ  
 กระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึก  
 ปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส่น้ำยาลบกระดาษไขกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป  
 เป๊ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชีสมุดประวัติข้า  
 ราชการแบบพิมพ์ ผ้าสาหลี่ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้  
 ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ชี๊ฝั้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนัก  
 งาน ฯลฯ

## วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 อาทิ เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถาด แก้วน้ำ จาน รอง ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด แข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจกเงา โองน้ำ ที่นอนกระโถน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปิ้งขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

## วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกดิ่ง สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สีปูนซีเมนต์ ทราาย อิฐหรือซีเมนต์ บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ เช่น ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อก ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ กระจกโค้งมน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพล่า ฟิล์มกรองแสง เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ดับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ชุดเครื่องมือผ่าตัดที่วางกรวยแก้ว กระบอกตวง เบ้าหลอม หูฟัง (Stethoscope) เพลแฮมคนไข้ คีมถอนฟัน เครื่องวัดน้ำฝน ถังเก็บเชื้อเพลิง เครื่องนึ่ง เครื่องมือวิทยาศาสตร์ สำลี้และผ้าพันแผล เวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ ฟิล์มเอกซเรย์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ เลือด สายยาง ลูกยาง หลอดแก้ว ลวดเชื่อมเงิน ถุงมือ กระดาษกรอง จุกต่างๆ สัตว์เลี้ยงเพื่อการทดลองวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ หลอดเอกซเรย์ ฯลฯ

วัสดุการเกษตร

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุการเกษตร ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น เคียว สปริงเกลอร์(Sprinkler) จอบ หมุน จานพรวน ผานไถกระทะ คราดซี่พรวนดินระหว่างแถว เครื่องดักแมลง ตะแกรงร่อนเบนโรส อวน(สำเร็จรูป) กระชัง ปู๋ ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ไบโอมิด เชือก ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ขาดั่งกล่อง ขาดั่งเขียนภาพ กล่องและระวิงใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋าใส่กล้องถ่ายรูป พู่กัน สี กระดาษเขียนโปรสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรี่การ์ด ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์,วีดีโอเทป แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัด ขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ประเภทวัสดุคงทน รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น เครื่องแบบ เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายศและสังกัด ถุงเท้า รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เครื่องแต่งกายชุดฝึกโยน ละคร ฯลฯ

## วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้น

พิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์ สวิตซ์งับ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card)

เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti virus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล แบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

## วัสดุอื่น

จำนวน

240,000 บาท

ถังขยะ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ถังขยะ จำนวน 400 ใบ ละคร 600 บาท ขนาด 200 ลิตร ชนิดถังพลาสติกรีไซเคิล (ดัดแปลงมาจากถังที่บรรจุสารเคมี) ทรงกลม ไม่มีฝาปิด เจาะรูร้อยเชือก + สายยาง ฟันตราสัญลักษณ์องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยบง (อบต.ห้วยบง) หรือตามที่ อบต.ห้วยบง กำหนด ฯลฯ

<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>12,000 บาท</b>
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	12,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าโทรศัพท์ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น การเช่าเครื่องค่าเช่าเลขหมาย โทรศัพท์ ค่าบำรุงคู่สายโทรศัพท์ ฯลฯ ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>8,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>8,000 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	2,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน แบบมีที่พนักแขน ปรับระดับเลื่อนขึ้น-ลง ได้ มีล้อเลื่อน จำนวน 1 ตัวๆ ละ 2,000 บาท (โดยจัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)</p>		
ครุภัณฑ์อื่น		
เครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง	จำนวน	6,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง ขนาด 300 บาร์ จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 6,000 บาท (โดยจัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)</p>		

งานโรงพยาบาล	รวม	220,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	220,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	220,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

(1) โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคไข้เลือดออก จำนวน 70,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาไข้เลือดออก เช่น การจัดทรงรงค์ การจัดอบรม ค่าวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดซื้อสารเคมีกำจัดยุงหรือใช้สำหรับพ่นหมอกควัน พ่นฝอยละออง ทราโยอะเบทก้ำจัดลูกน้ำ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าจ้างเหมารถ ค่าแรงงานที่ใช้ในการฉีดพ่นหมอกควัน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นใน โครงการฯ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 177 ลำดับที่ 4

(2) โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามปณิธานศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี เช่น จัดอบรม ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ค่าป้าย ค่าเอกสาร ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เป็นในโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 181 ลำดับที่ 23

(3) โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคเอดส์และการตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควร จำนวน 50,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคเอดส์และการตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควร เช่น ค่าวิทยากร ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นใน โครงการฯ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 177 ลำดับที่ 3



(4) โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า เช่น ค่าสำรวจ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นใน โครงการฯ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 181 ลำดับที่ 24</p>		
(5) โครงการคุ้มครองผู้บริโภค	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการคุ้มครองผู้บริโภค เช่น ค่าวิทยากร ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นใน โครงการฯ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 177 ลำดับที่ 6</p>		
<b>งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น</b>	<b>รวม</b>	<b>1,075,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>100,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>100,000 บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
(1) โครงการหมู่บ้านสีเขียวเมืองคาร์บอนต่ำ	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการหมู่บ้านสีเขียวเมืองคาร์บอนต่ำ เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้าย โครงการ ป้ายรณรงค์ประชาสัมพันธ์ ค่าสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างแรงงาน ค่าจัดรณรงค์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในโครงการฯ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 179 ลำดับที่ 16</p>		
(2) โครงการบริหารจัดการขยะในชุมชน	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการบริหารจัดการขยะในชุมชน เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในโครงการฯ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 178 ลำดับที่ 12</p>		

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>475,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>475,000 บาท</b>
ครุภัณฑ์กีฬา		
ครุภัณฑ์กีฬา	จำนวน	475,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องออกกำลังกายกลางแจ้ง จำนวน 5 ชุด ชุดละ 95,000 บาท ตามรายละเอียดคุณลักษณะ ดังนี้</p> <p>(1) เครื่องวิ่งล้อยาว ขนาดโดยประมาณ 50x120x150 ซม. (กว้างxยาวxสูง)</p> <p>(2) เครื่องบริหารเอว สะโพก ขนาดโดยประมาณ 80x80x100 ซม.(กว้างxยาวxสูง)</p> <p>(3) เครื่องโยกแขน ขา สะโพก ขนาดโดยประมาณ 60x130x130 ซม.(กว้างxยาวxสูง)</p> <p>(4) เครื่องซิทอัพ ขนาดโดยประมาณ 70x120x60 ซม.(กว้างxยาวxสูง)</p> <p>(5) จักรยานผีเสื้อ บริหารหน้าอก ขนาดโดยประมาณ 60x130x150 ซม.(กว้างxยาวxสูง)</p> <p>(6) เครื่องบริหารขา น่อง ข้อเข่า แบบสปริง ขนาดโดยประมาณ 60x100x90 ซม.(กว้างxยาวxสูง)</p> <p>(7) เครื่องบริหารกล้ามเนื้อข้างลำตัว ขนาดโดยประมาณ 50x80x100 ซม.(กว้างxยาวxสูง)</p> <p>(8) กระจกทรายพร้อมขาตั้งเหล็ก เสา 1.5 นิ้ว ขนาด 150x200 ซม. - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 178 ลำดับที่ 7</p>		
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>500,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>500,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนเอกชน		
(1) โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	500,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ให้แก่หมู่บ้านในตำบลห้วยบง จำนวน 25 หมู่บ้านๆ ละ 20,000 บาท</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 180 ลำดับที่ 22</p>		

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	340,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	340,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	340,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

(1) โครงการอบรมผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ป่วยเอดส์ จำนวน 40,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ป่วยเอดส์ เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้าย ค่าเอกสารสิ่งพิมพ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้อื่นๆ ที่จำเป็นในโครงการฯ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 182 ลำดับที่ 3

(2) โครงการก่อสร้าง/ซ่อมแซมบ้านผู้ยากไร้ จำนวน 300,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการก่อสร้าง/ซ่อมแซมบ้านผู้ยากไร้ ให้แก่ประชาชนผู้ยากไร้ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยบง เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาแรงงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในโครงการฯ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3886 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2563 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 182 ลำดับที่ 1

แผนงานเคหะและชุมชน

งานไฟฟ้าถนน	รวม	1,093,000 บาท
งบลงทุน	รวม	493,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	493,000 บาท
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ		
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	493,000 บาท
<p>(1) ไฟฟ้าส่องสว่าง LED พลังงานแสงอาทิตย์ ขนาดไม่น้อยกว่า 100 วัตต์ เพื่อจัดซื้อไฟฟ้าส่องสว่าง LED พลังงานแสงอาทิตย์ ขนาดไม่น้อยกว่า 100 วัตต์ พร้อมติดตั้ง จำนวน 17 ต้นๆ ละ 29,000 บาท ตามรายละเอียดคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง LED กำลังไฟขนาดไม่น้อยกว่า 100 วัตต์</li> <li>- เสาไฟฟ้าเหล็กชุบกาวาไนส์ ขนาดไม่น้อยกว่า 4 นิ้ว พร้อมกิ่งสูงไม่น้อยกว่า 5 เมตร</li> <li>- ฐานรากสำหรับติดตั้งเสา/พร้อมอุปกรณ์ครบชุด พร้อมติดตั้ง</li> <li>- รับประกันคุณภาพไม่น้อยกว่า 1 ปี</li> </ul> <p>(โดยจัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า134 ลำดับที่ 28</li> </ul>		
งบเงินอุดหนุน	รวม	600,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	600,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
(1) อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอด่านขุนทด	จำนวน	600,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอด่านขุนทด เพื่อดำเนินการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำสาธารณะ ติดตั้งโคมไฟฟ้าแสงสว่างสาธารณะในเขตพื้นที่ตำบลห้วยบง ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า133 ลำดับที่ 26</li> </ul>		

<b>งานสวนสาธารณะ</b>	<b>รวม</b>	<b>250,000 บาท</b>
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>250,000 บาท</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>250,000 บาท</b>

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

(1) โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ (สวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติเนื่องในโอกาสสมท มงคลพระราชพิธีบรมราชาภิเษก ระยะที่ 2)	จำนวน	250,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ (สวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติเนื่องในโอกาสสมทมงคลพระราชพิธีบรมราชาภิเษก ระยะที่ 2) องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยบง ตามแบบที่ อบต.กำหนด

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 164 ลำดับที่ 4

#### แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

<b>งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,077,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>980,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>980,000 บาท</b>

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

(1) โครงการฝึกอบรมอาชีพเพื่อสร้างรายได้ให้กับประชาชนที่ไม่มีงานทำ	จำนวน	100,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมอาชีพเพื่อสร้างรายได้ให้กับประชาชนที่ไม่มีงานทำ เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเอกสารสิ่งพิมพ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในโครงการฯ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 160 ลำดับที่ 1

(2) โครงการอบรมและศึกษาดูงานกลุ่มอาชีพต่างๆ และสตรีแม่บ้านในตำบล	จำนวน	520,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมและศึกษาดูงานกลุ่มอาชีพต่างๆ และสตรีแม่บ้านในตำบล เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างพาหนะ ค่าที่พัก ค่าเอกสารสิ่งพิมพ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในโครงการฯ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 161 ลำดับที่ 4

- |   |                          |
|---|--------------------------|
| <p>(3) โครงการขยายผลหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงต้นแบบ มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการขยายผลหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงต้นแบบ มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าเอกสารสิ่งพิมพ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในโครงการฯ ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-256 ) หน้า 164 ลำดับที่ 5</li> </ul> | <p>จำนวน 100,000 บาท</p> |
| <p>(4) โครงการฝึกอบรมอาชีพให้กับผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมอาชีพให้กับผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเอกสารสิ่งพิมพ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในโครงการฯ ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 185 ลำดับที่ 2</li> </ul>                | <p>จำนวน 80,000 บาท</p>  |
| <p>(5) โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพบทบาทสตรี ตำบลห้วยบง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพบทบาทสตรี ตำบลห้วยบง เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเอกสารสิ่งพิมพ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในโครงการฯ ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 185 ลำดับที่ 3</li> </ul>   | <p>จำนวน 80,000 บาท</p>  |

(6) โครงการจัดตั้งด่านตรวจร่วมกับสถานีตำรวจและโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ตำบล จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดตั้งด่านตรวจร่วมกับสถานีตำรวจและโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าเอกสารสิ่งพิมพ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในโครงการฯ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬา การส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 186 ลำดับที่ 9

(7) โครงการประชุมประชาคมระดับหมู่บ้านและระดับตำบล จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประชุมประชาคมระดับหมู่บ้านและระดับตำบล เช่น ค่าสถานที่ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเอกสารสิ่งพิมพ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในโครงการฯ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า187 ลำดับที่ 14

(8) โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดภายในตำบลห้วยบง หรืออาจจัดร่วมกับส่วนราชการ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเอกสารสิ่งพิมพ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าใช้จ่าย อื่นๆ ที่จำเป็นในโครงการฯ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0816.5/ว 2726 ลว. 4 ธ.ค. 60

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 165 ลำดับที่ 12

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>97,000 บาท</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>97,000 บาท</b>
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
(1) โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์บ่อขยะ บ้านโปรงใหญ่ หมู่ที่ 20	จำนวน	97,000 บาท
เพื่อเป็นค่าปรับปรุงโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์บ่อขยะ บ้านโปรงใหญ่ หมู่ที่ 20 โดยขุดลอกบ่อขยะ กว้าง 10 เมตร ยาว 65 เมตร ลึก 4 เมตร ปริมาตรดินขุดลอกไม่น้อยกว่า 2,308 ลบ.ม. รายละเอียดโครงการตามแบบที่ อบต.กำหนด - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 195 ลำดับที่ 3		



แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	942,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	450,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	350,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

(1) โครงการกีฬาต้านยาเสพติด อบต.ห้วยบง	จำนวน	350,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการกีฬาต้านยาเสพติด อบต.ห้วยบง เช่น ค่าตกแต่งจัดสถานที่ ค่าเตรียมสนามแข่งขัน ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขันกีฬา ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโล่หรือถ้วยรางวัล ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น การจัดพิธีเปิด - ปิดการแข่งขันกีฬา ริ้วขบวน กีฬาสาธิต ค่าเวชภัณฑ์และอุปกรณ์เวชภัณฑ์ ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าวัสดุ ค่าป้าย ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในโครงการฯ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้า 172 ลำดับที่ 28

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>100,000 บาท</b>
วัสดุกีฬา	จำนวน	100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์กีฬา เช่น ลูกฟุตบอล ลูกฟุตบอล ลูกวอลเลย์บอล ลูกตะกร้อ ลูกเปตอง ตาข่ายกีฬา เสาดตาข่ายกีฬา ฯลฯ เพื่อสนับสนุนส่งเสริมให้เด็ก เยาวชน และประชาชน ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบล ห้วยบงได้ฝึกซ้อมเล่นกีฬา

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 256-2565) หน้า 172 ลำดับที่ 29

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>492,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>492,000 บาท</b>

ครุภัณฑ์กีฬา		
ครุภัณฑ์กีฬา	จำนวน	492,000 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องเล่นสนามกลางแจ้งภายในตำบล จำนวน 6 ชุดๆ ละ 82,000 บาท ดังนี้

- (1) เครื่องบาร์ป็นปายาลอดถึงกระดานลื่น ขนาดไม่น้อยกว่า 200x290x170 ซม. (กว้างxยาวxสูง) เครื่องละ 18,000 บาท
- (2) เครื่องม้ากระดก 6 ที่นั่ง ขนาดไม่น้อยกว่า 150x200x45 ซม. กว้างxยาวxสูง) เครื่องละ 15,000 บาท
- (3) เครื่องชิงช้ามอไซค์คุณหนู 4 ที่นั่ง ขนาดไม่น้อยกว่า 135x300x175 ซม. (กว้างxยาวxสูง) เครื่องละ 15,000 บาท
- (4) เครื่องเรือโยกไวกิ้ง ขนาดไม่น้อยกว่า 120x300x175 ซม. (กว้างxยาวxสูง) เครื่องละ 19,000 บาท
- (5) เครื่องชิงช้านั่งคนขนาดไม่น้อยกว่า 135x160x175 ซม. (กว้างxยาวxสูง) เครื่องละ 15,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7 ) พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 174 ลำดับที่ 39

<b>งานศาสนาวัดพัฒนธรรมท้องถิ่น</b>	<b>รวม</b>	<b>660,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>660,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>660,000 บาท</b>

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

(1) โครงการสืบสานประเพณีสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ จำนวน 220,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานสืบสานประเพณีสงกรานต์และวันผู้สูงอายุชุมชน ค่าจัดตกแต่งสถานที่ ค่าพิธีทางศาสนา ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าของรางวัลในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน ค่าป้าย ค่าโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในโครงการฯ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561 - 2565)หน้า 188 ลำดับที่ 3

(2) โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมแก่เยาวชนและเด็ก จำนวน 50,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมแก่เยาวชนและเด็ก เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสถานที่ ค่าเอกสารสิ่งพิมพ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในโครงการฯ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 256-2565) หน้าที่ 189 ลำดับที่ 9

(3) โครงการภูมิปัญญาท้องถิ่นสู่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 10,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมแก่เยาวชนและเด็ก เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสถานที่ ค่าเอกสารสิ่งพิมพ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในโครงการฯ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 168 ลำดับที่ 7

- (4) โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง จำนวน 200,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง เช่น ค่าจัดตกแต่งสถานที่ ค่ารับรอง ค่าของรางวัลในการประกวดหรือแข่งขัน ค่ามหรสพ การแสดง ค่าป้าย ค่าโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในโครงการ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
  - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 188 ลำดับที่ 4
- (5) โครงการห้วยบงร่วมใจหล่อเทียนและถวายเทียนเข้าพรรษา จำนวน 160,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการห้วยบงร่วมใจหล่อเทียนและถวายเทียนเข้าพรรษา เช่น ค่าจัดตกแต่งสถานที่ ค่าพิธีทางศาสนา ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าของรางวัลในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง ค่าป้าย ค่าโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในโครงการฯ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
  - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 188 ลำดับที่ 2
- (6) โครงการส่งเสริมพระพุทธศาสนาบรรพชาสามเณรฤดูร้อน จำนวน 20,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมพระพุทธศาสนาบรรพชาสามเณรฤดูร้อน เช่น ค่าจัดตกแต่งสถานที่ ค่าพิธีทางศาสนา ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ในการจัดงาน ค่าป้าย ค่าโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในโครงการฯ ฯลฯ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
  - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 188 ลำดับที่ 6

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	4,266,366 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,013,900 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,013,900 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,409,820 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานที่เกี่ยวกับอัตราและเงินเดือนและวิธีจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559 และ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ดังนี้

- ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 อัตรา
- นายช่างโยธา จำนวน 3 อัตรา
- เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่ง บริหาร อำนาจการ ตามประกาศ ก.อบต.เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ดังนี้

- เงินประจำตำแหน่งประเภทอำนาจการท้องถิ่น ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง ระดับต้น อัตรา 3,500/เดือน

## ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

502,560 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด นครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่ม การครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2558 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดนครราชสีมา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3) ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2557 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำล้างสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ดังนี้

- ตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา
- ตำแหน่งช่างไม้ จำนวน 1 อัตรา
- ตำแหน่งคนงานทั่วไป จำนวน 2 อัตรา

## เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

59,520 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด นครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่ม การครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2558 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดนครราชสีมา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3) ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2557 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำล้างสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ดังนี้

- ตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา
- ตำแหน่งช่างไม้ จำนวน 1 อัตรา
- ตำแหน่งคนงานทั่วไป จำนวน 2 อัตรา

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,264,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>319,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	180,000 บาท
<p>จ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล ประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล ประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้น นอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	126,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้าน ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2551 แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	8,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ ผู้บริหาร พนักงานส่วน                  ตำบล และลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย                  เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3 ) พ.ศ.                  . 2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวัน                  ที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่า                  เรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวัน                  ที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษา                  บุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวัน                  ที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุง</p>		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>235,000 บาท</b>
-------------------	------------	--------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	70,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้า  
 ปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเช่า  
 ทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้  
 จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่า  
 ติดตั้งประปา ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

(1) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา	จำนวน	70,000 บาท
-------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนาตามระเบียบกระทรวง  
 มหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของ  
 เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

(2) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราช  
 อาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอด  
 รถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน  
 ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย  
 ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม  
 ถึงปัจจุบัน



(3) ค่าใช้จ่ายในการรังวัดสอบเขตที่ดิน	จำนวน	25,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการรังวัดสอบเขตที่ดิน อันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินสำหรับพลเมืองใช้ประโยชน์ร่วมกัน เช่น ที่ดิน ถนน ทาง สระน้ำ ที่เป็นสาธารณประโยชน์ ฯลฯ</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น คอมพิวเตอร์ ปริ้นเตอร์ ฯลฯ</p>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>710,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปลงลบกระดานดำ ตรายาง ขาดั่ง(กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ ภูเขา แก้วเขียน,แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่าง ๆ มูลี่, ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ตะขิงขนาดเล็ก กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิดเทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึก ปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส่น้ำยาลบกระดาษไขกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชีสมุดประวัติข้าราชการแบบพิมพ์ ผ้าสาหล่า ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ขี้ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ</p>		

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไมโครโฟน ขาดัง ไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์ และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่ง คอยล์คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศ สำหรับวิทยุ, เครื่องรับโทรทัศน์, งานรับสัญญาณดาวเทียม ดอกกล้าโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ แบตเตอรี่ ฯลฯ

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกดิ่ง สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สีปูนซีเมนต์ ทราย อิฐหรือซีเมนต์ บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ยางมะตอยสำเร็จรูป ฯลฯ

## วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ เช่น ไซควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อก ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ กระจกโค้งมน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพล่า ฟิล์มกรองแสง เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ งานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ดับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ

## วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc , Digital Video Disc , Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์ หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้น

พิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip)

เช่น RAM คัตชีทไฟดเตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse)

พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจาย

สัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรรีเลย์ทรอนิกส์ (Card)

เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti virus Card, Sound Card) เป็นต้น

เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล แบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette)

แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล

(Optical) เป็นต้น ฯลฯ

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>988,466 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>988,466 บาท</b>

## ครุภัณฑ์สำนักงาน

(1) เครื่องเจาะกระดาษและเข้าเล่ม	จำนวน	20,600 บาท
----------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเจาะกระดาษและเข้าเล่ม แบบเจาะกระดาษไฟฟ้า และเข้าเล่มมือโยก จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 20,600 บาท

คุณลักษณะเฉพาะ ดังนี้

- เจาะกระดาษไฟฟ้าและเข้าเล่มมือโยก
- เป็นชนิดสันห่วงพลาสติก ขนาดไม่น้อยกว่า 21 ห่วง
- เข้าเล่มได้หนาไม่น้อยกว่า 2 นิ้ว
- เข้าเล่มขนาดความยาวเอกสาร กระดาษ A4
- ปรับระยะห่างระหว่างขอบเอกสารและรูเจาะได้

## ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 1 ตัน	จำนวน	868,000 บาท
-----------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 1 ตัน ปริมาตรกระบอกสูบ ไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน 2 ล้อ แบบดับเบิ้ลแค๊ป จำนวน 1 คัน ๆ ละ 868,000 บาท

คุณลักษณะเฉพาะนี้

- แบบกระบะสำเร็จรูป
- ห้องโดยสารเป็นแบบดับเบิ้ลแค๊ป 4 ประตู
- เป็นราคารวมเครื่องปรับอากาศ
- ราคารวมภาษีสรรพสามิต

## ครุภัณฑ์สำรวจ

(1) กล้องระดับ ขนาดกำลังขยาย 30 เท่า

จำนวน

34,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องระดับ ขนาดกำลังขยาย 30 เท่า จำนวน 1 ชุด ๆ  
ละ 34,000 บาท

คุณลักษณะเฉพาะ ดังนี้

- เป็นกล้องชนิดอัตโนมัติพร้อมขาตั้ง
- กล้องเล็งเป็นระบบเห็นตั้งตรงตามธรรมชาติ
- มีกำลังขยายไม่น้อยกว่า 30 เท่า
- ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางของเลนส์ปากกล้องไม่น้อยกว่า 35 มิลลิเมตร
- ขนาดความกว้างของภาพที่เห็นในระยะ 100 เมตร ไม่น้อย

กว่า 2.30

เมตร หรือ 1 องศา 20 ลิปดา

- ระยะมองเห็นภาพชัดใกล้สุดไม่เกิน 2 เมตร
- ค่าตัวคูณคงที่ 100
- มีระบบอัตโนมัติโดยใช้ Compensator ที่มีช่วงการทำงานของระบบอัตโนมัติไม่น้อยกว่า +/-1.5 มิลลิเมตร
- ความไวของระดับน้ำฟองกลมไม่เกินกว่า 10 ลิปดา ต่อ 2 มิลลิเมตร หรือ

ไวกว่า

- มีจานองศาอ่านมุมราบ 360 องศา มีขีดกำกับทุกๆ 1 องศา
- ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางของจานองศาไม่น้อยกว่า 80 มิลลิเมตร
- อ่านค่ามุมโดยตรงไม่เกิน 1 องศา
- อ่านค่ามุมโดยประมาณไม่เกิน 6 ลิปดา
- ต้องได้รับประกาศนียบัตร ISO 9001
- อุปกรณ์ประกอบด้วย
  - มีกล้องบรรจุกล้องกันกระเทือนได้
  - มีขาตั้งกล้องเลื่อนขึ้นลงได้ พร้อมลูกตั้งและสาย 1 ชุด
  - มีฝาครอบเลนส์
  - มีชุดเครื่องมือปรับแก้ประจำกล้อง

- |  |       |           |
|--|-------|-----------|
| (2) ไม้สตัฟ แบบอลูมิเนียม แบบซีก ขนาดยาว 4 เมตร  | จำนวน | 2,500 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อไม้สตัฟ แบบอลูมิเนียม แบบซีก ขนาดยาว 4 เมตร จำนวน 1 ตัว ๆ ละ 2,500 บาท<br>(โดยจัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์) |       |           |
| (3) ไม้สตัฟ แบบอลูมิเนียม แบบซีก ขนาดยาว 5 เมตร  | จำนวน | 2,875 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อไม้สตัฟ แบบอลูมิเนียม แบบซีก ขนาดยาว 5 เมตร จำนวน 1 ตัว ๆ ละ 2,875 บาท<br>(โดยจัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์) |       |           |
| (4) เทปวัดระยะทาง ขนาดความยาว 50 เมตร  | จำนวน | 3,571 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเทปวัดระยะทาง ขนาดความยาว 50 เมตร จำนวน 1 อัน ๆ ละ 3,571 บาท<br>(โดยจัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)           |       |           |
| (5) เทปวัดระยะทาง ขนาดความยาว 100 เมตร   | จำนวน | 6,620 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเทปวัดระยะทาง ขนาดความยาว 100 เมตร จำนวน 1 อัน ๆ ละ 6,620 บาท<br>(โดยจัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)          |       |           |

## ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

(1) เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 44,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 22,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะ อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
  - ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมใน ระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อย กว่า 4 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.2 GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 10 แกน หรือ
  - ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมใน ระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อย กว่า 6 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.6 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth

(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2562 ประกาศ ณ วันที่ 15 มีนาคม 2562)



<p>(2) เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A3</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A3 จำนวน 1 เครื่อง</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐานพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)</li> <li>- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi</li> <li>- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 10.2 ภาพต่อนาที (ipm)</li> <li>- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 17 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.1 ภาพต่อนาที (ipm)</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</li> <li>- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น</li> <li>- สามารถใช้ได้กับ A3, A4, Letter, Legal และ Custom</li> </ul> <p>(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2562 ประกาศ ณ วันที่ 15 มีนาคม 2562)</p>	<p>จำนวน 6,300 บาท</p>
--	------------------------

<p><b>งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน</b></p> <p><b>งบลงทุน</b></p> <p><b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b></p> <p>ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค</p> <p>(1) โครงการก่อสร้างคอนกรีต บ้านชัยเจริญ (จากถนนดำ - บ้านนายรินทร์) หมู่ที่ 25 ตำบลห้วยบง อำเภอด่านขุนทด จังหวัดนครราชสีมา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีต กว้าง 3.50 เมตร หนา 0.15 เมตร ยาว 47 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตรวมไม่น้อยกว่า 164.5 ตารางเมตร ไหล่ทางลูกรังตามสภาพ รายละเอียดโครงการตามแบบที่ อนุมัติ.กำหนด พร้อมป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 71 ลำดับที่ 91</p>	<p>รวม 4,661,000 บาท</p> <p>รวม 4,661,000 บาท</p> <p>รวม 4,661,000 บาท</p> <p>จำนวน 97,000 บาท</p>
---	--

- (10) โครงการก่อสร้างสนามเด็กเล่นพร้อมอุปกรณ์ บ้านซับพลูน้อย หมู่ที่ 14 ตำบลห้วยบง อำเภอด่านขุนทด จังหวัดนครราชสีมา จำนวน 227,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าก่อสร้างสนามเด็กเล่น ขนาดกว้าง 8 เมตร ยาว 10 เมตร หรือมีพื้นที่ใช้สอยไม่น้อยกว่า 80 ตารางเมตร พร้อมอุปกรณ์เครื่องเล่นเด็ก รายละเอียดโครงการตามแบบที่ อบต.กำหนด พร้อมป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 197 ลำดับที่ 2
- (11) โครงการก่อสร้างอาคารป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย บ้านทรัพย์สมบูรณ์ หมู่ที่ 15 ตำบลห้วยบง อำเภอด่านขุนทด จังหวัดนครราชสีมา จำนวน 989,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าก่อสร้างอาคารป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ขนาด กว้าง 10 เมตร ยาว 12 เมตร หรือมีพื้นที่ใช้สอยไม่น้อยกว่า 120 ตารางเมตร
- รายละเอียดโครงการตามแบบที่ อบต.กำหนด พร้อมป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561- 2565) หน้า 207 ลำดับที่ 14
- (12) โครงการขุดเจาะบ่อบาดาลและก่อสร้างที่ล้างรถขยะที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยบง บ้านทรัพย์สมบูรณ์ หมู่ที่ 15 ตำบลห้วยบง อำเภอด่านขุนทด จังหวัดนครราชสีมา จำนวน 279,000 บาท
- เพื่อเป็นค่างานขุดเจาะบ่อบาดาลพร้อมก่อสร้างระบบสูบน้ำ และก่อสร้างลานคอนกรีตล้างรถ ขนาดกว้าง 10 เมตร ยาว 10 เมตร หรือมีพื้นที่ใช้สอยไม่น้อยกว่า 100 ตารางเมตร รายละเอียดโครงการตามแบบที่ อบต.กำหนด พร้อมป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.256-2565) หน้า 180 ลำดับที่ 19

(2) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต บ้านหนองใหญ่ (จากถนนใหญ่ - บ้านนายสุดใจ) จำนวน 315,000 บาท

หมู่ที่ 8 ตำบลห้วยบง อำเภอด่านขุนทด จังหวัดนครราชสีมา

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีต กว้าง 4 เมตร หนา 0.15 เมตร ยาว 132 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตรวมไม่น้อยกว่า 528 ตารางเมตร ไหล่ทางลูกรังตามสภาพ รายละเอียดโครงการตามแบบที่ อบต.กำหนด พร้อมป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 -2565) หน้า 60 ลำดับที่ 38

(3) โครงการก่อสร้างป้ายศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยบง จำนวน 47,000 บาท  
บ้านทรัพย์สมบูรณ์ หมู่ที่ 15 ตำบลห้วยบง อำเภอด่านขุนทด จังหวัดนครราชสีมา

เพื่อเป็นค่าก่อสร้างป้ายศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยบง สูง 1.80 เมตร ยาว 3.70 เมตร พื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 6.6 ตารางเมตร รายละเอียดโครงการตามแบบที่ อบต.กำหนด พร้อมป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 -2565) หน้า 184 ลำดับที่ 8

(4) โครงการก่อสร้างระบบประปา (คุ่มนายประยูร) บ้านโนนสะอาด หมู่ที่ 19 จำนวน 424,000 บาท  
ตำบลห้วยบง อำเภอด่านขุนทด จังหวัดนครราชสีมา

เพื่อเป็นค่าก่อสร้างระบบประปาบาดาล ขนาด 15 ลบ.ม. พร้อมชุดเจาะบ่อบาดาล รายละเอียดโครงการตามแบบที่ อบต.กำหนด พร้อมป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561 -2565) หน้า 114 ลำดับที่ 8

(5) โครงการก่อสร้างระบบประปาภายในหมู่บ้าน บ้านวังผาแดง หมู่ที่ 11 ตำบล ห้วยบง อำเภอด่านขุนทด จังหวัดนครราชสีมา จำนวน 420,000 บาท

เพื่อเป็นค่าก่อสร้างระบบประปาบาดาล ขนาด 15 ลบ.ม. พร้อมชุดเจาะบ่อบาดาล รายละเอียดโครงการตามแบบที่ อบต.กำหนด พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561 -2565) หน้า 112 ลำดับที่ 9

(6) โครงการก่อสร้างรั้วของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยบง บ้านทรัพย์สมบูรณ์ หมู่ที่ 15 ตำบลห้วยบง อำเภอด่านขุนทด จังหวัดนครราชสีมา จำนวน 326,000 บาท

เพื่อเป็นค่าก่อสร้างรั้วของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยบง สูง 1.50 เมตร ยาว 131.50 เมตร รายละเอียดโครงการตามแบบที่ อบต.กำหนด พร้อมป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561 -2565) หน้า 173 ลำดับที่ 34

(7) โครงการก่อสร้างลานกีฬา ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยบง บ้านทรัพย์สมบูรณ์ หมู่ที่ 15 ตำบลห้วยบง อำเภอด่านขุนทด จังหวัดนครราชสีมา จำนวน 310,000 บาท

เพื่อเป็นค่าก่อสร้างลานกีฬา ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยบง ขนาด กว้าง 50 เมตร ยาว 80 เมตร หรือมีพื้นที่ใช้สอยไม่น้อยกว่า 4,000 ตารางเมตร รายละเอียดโครงการตามแบบที่ อบต.กำหนด พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า183 ลำดับที่ 1

(8) โครงการก่อสร้างลานเอนกประสงค์ บ้านหินเพิง หมู่ที่ 9 ตำบลห้วยบง จำนวน 59,000 บาท  
อำเภอด่านขุนทด จังหวัดนครราชสีมา

เพื่อเป็นค่าก่อสร้างลานเอนกประสงค์ ขนาดกว้าง 13 เมตร ยาว 15 เมตร หนา 0.07 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 195 ตารางเมตร รายละเอียดโครงการตามแบบที่ อบรม.กำหนด พร้อมป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 158 ลำดับที่ 1

(9) โครงการก่อสร้างลานเอนกประสงค์หน้าศาลาประชาคม บ้านไทยสงบ หมู่ที่ 13 ตำบลห้วยบง อำเภอด่านขุนทด จังหวัดนครราชสีมา จำนวน 68,000 บาท

เพื่อเป็นค่าก่อสร้างลานเอนกประสงค์ ขนาดกว้าง 14 เมตร ยาว 16 เมตร หนา 0.07 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 224 ตารางเมตร รายละเอียดโครงการตามแบบที่ อบรม.กำหนด พร้อมป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 158 ลำดับที่ 2

เงินชดเชยสัญญาแบบปรับราคา (ค่า K) จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินชดเชยสัญญาจ้างแบบปรับราคา (ค่า k) เพื่องานก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค งานก่อสร้างต่างๆ การระบายน้ำ ระบบการขนส่งและอื่นที่เกี่ยวข้อง ซึ่งดำเนินการในระดับพื้นดิน เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ กค 0405.2/ว 110 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2561 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2147 ลงวันที่ 11 กรกฎาคม 2561 ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

(1) ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน 850,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้างให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ปรับปรุงถนน รางระบายน้ำ อาคารต่าง ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 103 ลำดับที่ 7

ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้  
ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง

ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อ  
ให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง จำนวน 200,000 บาท

### แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร รวม 824,160 บาท

งบบุคลากร รวม 674,160 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 674,160 บาท

เงินเดือนพนักงาน จำนวน 632,160 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงิน  
เดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตาม  
ประกาศ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานที่เกี่ยวกับอัตราและเงินเดือนและวิธีจ่ายเงิน  
เดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559 และ  
พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวน  
อัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่  
แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ดังนี้

- ตำแหน่งผู้อำนวยการกองการเกษตร จำนวน 1 อัตรา
- ตำแหน่งนักวิชาการเกษตร จำนวน 1 อัตรา

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่ง บริหาร อำนาจ  
การ ตามประกาศ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธี  
การจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7  
มีนาคม 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปี  
งบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้  
จำนวน 12 เดือน ดังนี้

- เงินประจำตำแหน่งประเภทอำนาจ ตำแหน่งผู้อำนวยการกอง  
เกษตร ระดับต้น อัตรา 3,500/เดือน

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>150,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>100,000 บาท</b>

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	30,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือ  
เข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเช่า  
ทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้  
จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่า  
ติดตั้งตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

(1) โครงการอบรมศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มผลผลิตทางการเกษตร	จำนวน	70,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มผลผลิตทาง  
การเกษตร เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่า  
ใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่า  
ประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำ  
หรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ  
ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึก  
อบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่า  
สมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำ  
เป็นในโครงการฯ ฯลฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และ  
การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- 2565) หน้าที่ 198 ลำดับที่ 5

**ค่าวัสดุ**

**รวม 50,000 บาท**

วัสดุการเกษตร

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุการเกษตร ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึง  
 รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหา  
 สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ  
 รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่า  
 ติดตั้ง อาทิเช่น เคียว สปริงเกอร์(Sprinkler) จอบหมุน งานพรวน ผานไถ  
 กระทบ คราดซี่พรวนดินระหว่างแถว เครื่องดักแมลง ตะแกรงร่อนเบนโธส  
 อวน(สำเร็จรูป) กระชัง ปูย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหาร  
 สัตว์ พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะ  
 ขำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่นใบมีด เชือก ผ้าใบหรือผ้า  
 พลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ

**งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้**

**รวม 100,000 บาท**

**งบดำเนินงาน**

**รวม 100,000 บาท**

**ค่าใช้จ่าย**

**รวม 100,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

(1) โครงการปลูกป่าชุมชน

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปลูกป่าชุมชน เช่น ค่าวัสดุ ค่าจัด  
 เตรียมสถานที่ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้าย ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่  
 จำเป็นในโครงการฯ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการจัดงาน การ  
 แข่งขันกีฬา การส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วน  
 ท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 198 ลำดับที่ 1

(2) โครงการปลูกหญ้าแฝกอนุรักษ์ดินและน้ำ

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปลูกหญ้าแฝกอนุรักษ์ดินและน้ำ  
 เช่น ค่าวัสดุ ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่า  
 ป้าย ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในโครงการฯ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการจัดงาน การ  
 แข่งขันกีฬา การส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วน  
 ท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 198 ลำดับที่ 2



(3) โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี จำนวน 50,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น เพื่อดำเนินกิจกรรม ทั้ง 6 กิจกรรม ได้แก่ ปกป้องทรัพยากรท้องถิ่น กิจกรรมสำรวจเก็บรวบรวม ทรัพยากรท้องถิ่น กิจกรรมปลูกรักษาทรัพยากรท้องถิ่น กิจกรรมอนุรักษ์และ ใช้ประโยชน์ทรัพยากรท้องถิ่น กิจกรรมศูนย์ข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่น กิจกรรม สนับสนุนในการอนุรักษ์และจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น โดยการจัดฝึก อบรม ประชุม หรือสัมมนา การจัดเก็บฐานข้อมูลตำบลวิสาหกิจที่ตนมี การ สร้างจิตสำนึกให้ประชาชนตระหนักถึงคุณค่าทรัพยากร การสำรวจ ทรัพยากร ค่าจัดนิทรรศการ ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าพาหนะ ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ที่เกี่ยวข้องกับการอบรมและการ สำรวจฐานทรัพยากรท้องถิ่น ค่าใช้จ่าย ในโครงการพืชศึกษา การศึกษาดู งาน งานส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น ค่าพันธุ์พืช และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ใน โครงการฯ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศง 2561-2565) หน้าที่ 199 ลำดับที่ 7

**แผนงานงบกลาง**

งบกลาง	รวม	16,315,169 บาท
งบกลาง	รวม	16,315,169 บาท
งบกลาง	รวม	16,315,169 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	124,566 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสังคมของพนักงานจ้างตาม ภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยบง

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 และหนังสือสำนัก งาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 และประกาศคณะกรรมการพนัก เรื่อง มาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับพนักงานจ้าง

<p>เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพแก่ผู้สูงอายุ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3886 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561-2565) หน้า 193 ลำดับที่ 1</li> </ul>	<p>จำนวน 12,000,000 บาท</p>
<p>เบี้ยยังชีพคนพิการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยความพิการแก่คนพิการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3886 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 193 ลำดับที่ 1</li> </ul>	<p>จำนวน 2,707,200 บาท</p>
<p>เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์แก่ผู้ป่วยเอดส์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3886 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 193 ลำดับที่ 2</li> </ul>	<p>จำนวน 42,000 บาท</p>
<p>สำรองจ่าย</p> <p>เงินสำรองจ่าย ใช้เพื่อกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมเท่านั้น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ 0808.2/ว 2989 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2560</li> </ul>	<p>จำนวน 921,403 บาท</p>

## รายการจ่ายตามข้อผูกพัน

<p>เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยบง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ ตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.2561 ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุน หลักประกันสุขภาพแห่งชาติ</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 193 ลำดับที่ 3</p>	<p>จำนวน 185,000 บาท</p>
<p>เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบ ท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 1 ของประมาณการรายรับทุกประเภท ประจำปี ตามงบประมาณรายจ่ายทั่วไป (ยกเว้นพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศ ให้)</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วน ท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.5/ว 29 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม พ.ศ. 2560</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3886 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562</p>	<p>จำนวน 335,000 บาท</p>